



มาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใส ภายในหน่วย
สถานีตำรวจภูธรบัวเขต จังหวัดสุรินทร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



มาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในหน่วย
ของสถานีตำรวจภูธรบัวเขต จังหวัดสุรินทร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ "สถานีตำรวจ" ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๓ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่ ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของส่วนราชการในพื้นที่รับผิดชอบ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการให้บริการให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรบัวเขตได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจภูธรบัวเขตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามคำสั่ง สถานีตำรวจภูธรบัวเขต ที่ ๑/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของ สถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ

สถานีตำรวจภูธรบัวเขตได้ประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๙ โดยมี พ.ต.อ.พัลลภ มณีนาค ผกก.สภ.บัวเขตเป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและ

ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของ
สถานีตำรวจ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสําคัญ ได้แก่

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

-ให้ข้าราชการตำรวจทํานาย ทําความเข้าใจในข้อคําถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับ
ประเด็นข้อคําถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทําการประเมินแบบวัดการรับรู้

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

-ให้ข้าราชการตำรวจทํานาย นำช่องทางกําหนดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุด
ให้บริการ และพัฒนา การให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทําการ
ประเมินแบบวัดการรับรู้

๓) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

-ให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ศึกษาการใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทําข้อมูลสาธารณะ
ตามหลักเกณฑ์ที่ตัวชี้วัดที่กําหนดลงในระบบดังกล่าว

และให้มีการติดตาม และรายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์
ของสถานีตำรวจภูธรบัวเชด <https://buached.surin.police.go.th/> และมีการประชุมเพื่อวางแผน ในการทำงาน มีการกํากับติดตามโดยผู้กํากับการสถานีตำรวจภูธรบัวเชดด้วยทุกครั้งอย่างต่อเนื่อง

**การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรต้องปรับปรุง
และยกระดับการพัฒนา**

สถานีตำรวจภูธรบัวเชดได้ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานี
ตำรวจภูธรต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานี
ตำรวจ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน	
๑) การปฏิบัติหน้าที่	<p>๑. มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน มีความเป็นมิตร ไม่เลือกปฏิบัติ เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๒. การปฏิบัติอย่างเหมาะสมต่อผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ต้องหาโดยปราศจากการข่มขู่หรือทำร้ายร่างกายมีการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการทั่วไปและปกป้องคุ้มครองสวัสดิภาพ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสุขภาพของเด็กและสตรี ทั้งยังมีการสื่อสารที่ชัดเจน เข้าใจง่าย ทำให้การบริการประชาชนสะดวกและรวดเร็ว</p> <p>๓. พฤติกรรมเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ต่าง ๆ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการให้บริการรวมถึงการใช้ดุลยพินิจหรือ แนะนำหว่านล้อมเพื่อไม่รับคำร้องทุกข์จากประชาชนโดยใช้วิธี สอบปากคำแทนหรือเก็บเรื่อง (ดำคดี)</p>
๑) การปฏิบัติหน้าที่	<p>๑. มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน มีความเป็นมิตร ไม่เลือกปฏิบัติ เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๒. การปฏิบัติอย่างเหมาะสมต่อผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ต้องหาโดยปราศจากการข่มขู่หรือทำร้ายร่างกายมีการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการทั่วไปและปกป้องคุ้มครองสวัสดิภาพ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสุขภาพของเด็กและสตรี ทั้งยังมีการสื่อสารที่ชัดเจน เข้าใจง่าย ทำให้การบริการประชาชนสะดวกและรวดเร็ว</p> <p>๓. พฤติกรรมเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ต่าง ๆ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการให้บริการรวมถึงการใช้ดุลยพินิจหรือ แนะนำหว่านล้อมเพื่อไม่รับคำร้องทุกข์จากประชาชนโดยใช้วิธี สอบปากคำแทนหรือเก็บเรื่อง (ดำคดี)</p>
๒) การใช้งบประมาณ	<p>๑. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน การจัดซื้อ จัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง</p> <p>๒. การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีกระบวนการและการมอบหมายผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน</p>
๓) การใช้อำนาจ	<p>๑. การไม่เลือกปฏิบัติ มีความเป็นธรรม</p> <p>๒. ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ในเชิงลบ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน</p>

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
	<p>๓. การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตามสายงาน หรือข้ามสายงานในการสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวและสั่งการให้ทำในสิ่งที่ผิดระเบียบหรือกฎหมาย</p> <p>๔. ระบบบริหารกำลังพลของหน่วยงานที่มีการประเมินผลบุคลากรและการให้คุณให้โทษที่ชัดเจน ซึ่งนำไปสู่การปฏิบัติจริง และเป็นที่ยอมรับของบุคลากร และมีการเสนอเลื่อนขั้นเงินเดือน หรือค่าตอบแทนด้วยความชอบธรรม โดยปราศจากการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้องได้รับประโยชน์ หรือความดีความชอบเป็นพิเศษ</p>
๔) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	<p>๑. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ตำรวจ ในสถานีตำรวจ มีการนำรถหรือทรัพย์สินที่เป็นของราชการหรือของกลางในคดีไปใช้เพื่อประโยชน์ ของตนเองหรือพวก</p> <p>๒. การวางระบบของสถานีตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สินของกลาง ในคดีเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยนหรือการไม่นำเข้าระบบ</p> <p>๓. การจัดเก็บทรัพย์สินหรือสิ่งของที่ได้จาก การรับบริจาค รวมถึงการขออนุญาตอย่างถูกต้องในกรณีที่ต้องมีการขอยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน</p>
๕) การแก้ไขปัญหาทุจริต	<p>๑. การเป็นตัวอย่างที่ดี ของหัวหน้าสถานีตำรวจในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ไม่ลู่แก่อำนาจ การดำเนินการทางวินัยและคดีความตามกฎหมายของผู้บังคับบัญชาตามสายงานกับเจ้าหน้าที่ที่มีการใช้ อำนาจในทางที่ผิด การมีนโยบาย กฎ ระเบียบ</p> <p>๒. มาตรการควบคุมเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อลดโอกาสหรือ ป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต รวมถึงการกำชับ สั่งการ เฝ้าระวัง ป้องกันการทุจริตของผู้บังคับบัญชาในแต่ละสายงาน</p> <p>๓. การมีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการมีแนวทางป้องกันและ ปรามปรามการทุจริตของแต่ละสายงานที่ชัดเจน ตลอดจนความสำเร็จในการยับยั้งการทุจริตของหน่วยงาน</p>
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก	
๖) คุณภาพการดำเนินงาน	<p>๑. การปฏิบัติงานและให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกัน และไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้บริการอย่างชัดเจน เข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวกในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอบริการ</p>

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
	<p>๒. ประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อร้องขอเงิน ของขวัญ ของรางวัล วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน หรือประโยชน์อื่นๆ ที่สามารถคำนวณเป็นเงินได้ เพื่ออำนวยความสะดวก หรือแลกเปลี่ยนกับการไม่ถูกดำเนินคดี รวมถึงประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจที่ติดต่อ กลั่นแกล้งโดยสร้างพยานหลักฐานเท็จ ประวิงเวลาในการทำคดี ทำร้ายร่างกายหรือข่มขู่ให้หวาดกลัว และเอื้อประโยชน์ให้แก่กนักการเมืองหรือผู้มีอิทธิพลจนทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการดำเนินคดี และการมีพฤติกรรมเป็นคนกลางเสียเองหรือใช้ผู้อื่นเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์ในการไกล่เกลี่ยหรือเรียกร้อง ค่าเสียหายจากผู้กระทำผิดเพื่อช่วยเหลือทางคดี</p>
๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร	<p>๑. การเผยแพร่คู่มือประชาชนในการขอรับบริการที่เข้าถึงง่าย และเข้าใจง่าย การเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ที่ต้องจัดเตรียมในการขอรับบริการต่างๆ ที่มีความชัดเจน มีการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัย และโปร่งใส</p> <p>๒. การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์รวมถึงการมีช่องทาง ในการร้องเรียนการทุจริตต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์หรือช่องทางอื่น ๆ</p>
๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน	<p>๑. การปรับปรุง การให้บริการประชาชนที่ ลดอุปสรรค ลดความยุ่งยากในการขอรับบริการจากเดิม การนำเทคโนโลยีต่างๆ มาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีตำรวจ</p> <p>๒. การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการ ดำเนินงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น ตลอดจนการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น</p>
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	
๙) การเปิดเผยข้อมูล	<p>๑. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจให้สาธารณชนได้รับทราบ</p> <p>๒. การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงความโปร่งใสในการบริหาร และการดำเนินงานของสถานีตำรวจ</p>
๑๐) การป้องกันการทุจริต	<p>๑. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต ระบบการรักษาทรัพย์สินของทางราชการ และ</p> <p>๒. มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต</p>

๒. แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

สถานีตำรวจภูธรบัวเขตได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกแยกตามตัวชี้วัด และ กำหนดแนวทางยกระดับและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๒ ด้าน ดังต่อไปนี้

๑) การพัฒนายกระดับการให้บริการ/ One Stop Service

เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มารับบริการโดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

๑.๑ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี

๑.๒ ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ

๑.๓ ป้ายพันธะสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูล

ให้ทันสมัยอยู่

๑.๔ ป้าย No Gift Policy

๑.๕ ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ

๑.๖ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน

๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรบัวเขต ให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ

๒.๑ การสื่อสาร บทบาทภารกิจ

๒.๒ ผลการปฏิบัติงาน

๓) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

๓.๑ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

๓.๒ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

๓.๓ การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง

มีรายละเอียดตามตารางดังนี้

๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/One Stop Service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถาม ความคืบหน้าการดำเนินคดี	<p>๑. จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น โดยกำหนดแผนป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้</p> <p>๒. ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถสอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดีได้ และมีการประชาสัมพันธ์ ในห้อง One Stop Service</p>	<p>ส.ต.ท.อดิสร สีลาทอง เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ. หมู่(ป.) (จากกอง) สภ.บัวเขต ควบคุมการปฏิบัติ</p>
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ จุดบริการ	<p>ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้รวดเร็ว ที่จุดห้อง One Stop Service</p>	<p>ส.ต.ท.อดิสร สีลาทอง เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ. หมู่(ป.) (จากกอง) สภ.บัวเขต ควบคุมการปฏิบัติ</p>
ป้ายพันธะสัญญา	<p>ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ในเว็บบไซต์ด้วย</p>	<p>ส.ต.ท.อดิสร สีลาทอง เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ. หมู่(ป.) (จากกอง) สภ.บัวเขต ควบคุมการปฏิบัติ</p>
ภาพป้าย No GiFt PoliCy	<p>ต้องจัดให้มีป้าย No GiFt PoliCy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่รับของขวัญของกำนัล</p>	<p>ส.ต.ท.อดิสร สีลาทอง เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ. หมู่(ป.) (จากกอง) สภ.บัวเขต ควบคุมการปฏิบัติ</p>
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ	<p>จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนทราบคู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บบไซต์</p>	<p>ส.ต.ท.อดิสร สีลาทอง เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ. หมู่(ป.) (จากกอง) สภ.บัวเขต ควบคุมการปฏิบัติ</p>

การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	ณ จุดบริการ จัดบริการน้ำดื่ม สำหรับ ประชาชน มีที่นั่งพักระหว่างรอการติดต่อ ราชการ มีบริการอินเทอร์เน็ต Wifi ฟรี สำหรับประชาชน จุดบริการมีการติดตั้งให้ รับชมช่องสถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจ แห่งชาติ เพื่อทราบข้อมูลข่าวสารของ ตำรวจ จัดห้องน้ำชาย หญิง และผู้พิการที่ สะอาด มีบริการอักษรเบลล์สำหรับผู้พิการ ทางสายตา และมีที่จอดรถสำหรับ ประชาชนผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ	ส.ต.ท.อดิสร สีลาทอง เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ. หมู่(ป.) (จากกอง) สภ.บัวเขต ควบคุมการปฏิบัติ
---	---	---

**๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรบัวเขต ให้กับผู้มารับ
บริการได้รับทราบ**

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การสื่อสาร บทบาทภารกิจ	๑. การบังคับใช้กฎหมายและการ ให้บริการประชาชน - มีระบบรับแจ้งความออนไลน์เพื่อลด ขั้นตอนการให้บริการแก่ประชาชน - มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในการ ป้องกันอาชญากรรมในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบและสร้าง ภูมิคุ้มกันให้ประชาชน - มีการจัดคู่มือการให้บริการที่เป็น มาตรฐานสากล เพื่อให้ประชาชน ได้รับทราบและศึกษาข้อมูลเพิ่มเติม ลดปัญหาในการเตรียมข้อมูลติดต่อ ราชการ	จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ. หมู่(ป.) (จากกอง) สภ.บัวเขต จัดทำและวางระบบการ ให้บริการรวบรวมข้อมูล
ผลการปฏิบัติงาน	รวบรวมผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จัดทำเป็นสื่อให้เข้าใจง่ายและเผยแพร่ผ่าน ช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนได้รับ ทราบ และเข้าถึงข้อมูลผลการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ได้ง่ายสะดวก รวดเร็ว	จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ. หมู่(ป.) (จากกอง) สภ.บัวเขต จัดทำและรวบรวมข้อมูล

๓) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
O๑ โครงสร้างอัตรากำลัง และข้อมูลผู้บริหาร	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แสดง โครงสร้าง อัตรากำลัง ข้อมูลผู้บริหาร ที่มี ข้อมูลเป็นปัจจุบัน เพื่อให้ประชาชนทราบว่าแต่ละงานประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยสอดคล้องกับภารกิจของแต่ละงาน ตามการมอบหมายงานของสถานีดำรวจ	ส.ต.ท.อดิศร สีลาทอง เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ. หมู่(ป.) (จากกอง) สภ.บัวเขต ควบคุมการปฏิบัติ
O๒ อำนาจหน้าที่ และพื้นที่ รับผิดชอบ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ อำนาจหน้าที่ • ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจ ของสถานีดำรวจและบทบาทภารกิจความ รับผิดชอบของแต่ละงานภายในสถานีดำรวจ พื้นที่รับผิดชอบ • ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล จำนวน ประชากร • ระบุ/เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล	ส.ต.ท.อดิศร สีลาทอง เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ. หมู่(ป.) (จากกอง) สภ.บัวเขต ควบคุมการปฏิบัติ
O๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง • ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของ สถานีดำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการ ค้นหา หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็น จำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ ควรรู้เปิดเผยก่อน • แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย - แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น - มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ ดุลยพินิจ	ส.ต.ท.อดิศร สีลาทอง เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ. หมู่(ป.) (จากกอง) สภ.บัวเขต ควบคุมการปฏิบัติ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	<p>-แนวปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจไม่รับคำร้องทุกข้อในคดีอาญา</p> <p>-แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน</p> <p>-สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรม และสิทธิผู้ต้องหา</p>	
<p>0๔ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙</p> <p>ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> • บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • รายชื่อ และภาพถ่ายประกอบ • ภาคส่วนประชาชนที่มาจากการคัดเลือกให้เปิดเผยประวัติ (โดยย่อ) • แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ต.ค.๖๘-มี.ค. ๖๙) 	<p>ส.ต.ท.อดิสร สีลาทอง</p> <p>เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย</p> <p>จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ.หมู่(ป.) (จากกอง) สภ.บัวเชด</p> <p>ควบคุมการปฏิบัติ</p>
<p>0๕ ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถามตอบ/รับฟังความคิดเห็น</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙</p> <p>ข้อมูลการติดต่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ช่องทางติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ <p>หมายเหตุ :</p> <p>๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง</p> <p>๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น</p> <p>ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น</p>	<p>ส.ต.ท.อดิสร สีลาทอง</p> <p>เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย</p> <p>จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ.หมู่(ป.) (จากกอง) สภ.บัวเชด</p> <p>ควบคุมการปฏิบัติ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆได้ และสามารถแสดงความคิดเห็นแนะนำหรือติ ชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของ สถานีตำรวจ 	
<p>06 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินงาน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙</p> <p>การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยเริ่มเผยแพร่ตั้งแต่ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ • มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ และสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้น ที่สามารถเชื่อมโยง ไปยังเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจได้ • มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ • มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบแบบ วัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน 	<p>ส.ต.ท.อดิสร สีลาทอง เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ.หมู่(ป.) (จำกอง) สภ.บัวเชด ควบคุมการปฏิบัติ</p>
<p>0๗ รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙</p> <p>รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจประจำเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> • รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานี ตำรวจรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ต.ค.๖๘ – มี.ค.๖๙) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน 	<p>ส.ต.ท.อดิสร สีลาทอง เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ.หมู่(ป.) (จำกอง) สภ.บัวเชด ควบคุมการปฏิบัติ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> รายงานผล อย่างน้อยประกอบด้วย การปฏิบัติงานของสถานี ตำรวจหรือโครงการ/กิจกรรม รายละเอียด ระยะเวลา ดำเนินการ หน่วยงานที่รับผิดชอบ พร้อมภาพกิจกรรม เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น 	
O๘ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙</p> <p>คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งาน ป้องกันปราบปราม งานจราจร งาน สืบสวน และงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด 	<p>ส.ต.ท.อดิสร สีลาทอง เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ.หมู๋(ป.) (จากกอง) สภ.บัวเขต ควบคุมการปฏิบัติ</p>
O๙ คู่มือการให้บริการประชาชน	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙</p> <p>คู่มือการให้บริการประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการกับสถานีตำรวจเป็นคู่มือที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ ชุมชน ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วยประเภทงานให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการ แผนผัง/แผนภูมิการให้บริการ ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการ โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งาน สืบสวน งานสอบสวน) 	<p>ส.ต.ท.อดิสร สีลาทอง เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ.หมู๋(ป.) (จากกอง) สภ.บัวเขต ควบคุมการปฏิบัติ</p>
O๑๐ E-Service	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙</p> <p>E-Service</p> <ul style="list-style-type: none"> แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชนสำหรับ 	<p>ส.ต.ท.อดิสร สีลาทอง เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ.หมู๋(ป.) (จากกอง) สภ.บัวเขต ควบคุมการปฏิบัติ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	บริการด้านต่างๆ ของสถานีตำรวจ ได้แก่ -ระบบแจ้งความ Online -ระบบเสียค่าปรับ Online -ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี (Case Tracking) • สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้ จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ	
O๑๑ ข้อมูลผลการดำเนินการในเชิงสถิติ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ • ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตาม ภารกิจหลักในเชิงสถิติประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ต.ค.๖๘-มี.ค.๖๙) • แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ทุกเดือน ๑.ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติด้านคดีตาม ระบบ CRIMES ๒. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ การตั้งจุด ตรวจ จุดสกัด • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word	ส.ต.ท.อดิสร สีลาทอง เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ.หมู่(ป.) (จากกอง) สภ.บัวเชด ควบคุมการปฏิบัติ
O๑๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี • แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน	ส.ต.ท.อดิสร สีลาทอง เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ.หมู่(ป.) (จากกอง) สภ.บัวเชด ควบคุมการปฏิบัติ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	<p>รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙) มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามเป้าหมาย เมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น 	
<p>๐๑๓ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙</p> <ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญาที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรรและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ในรอบ ๖ เดือนแรกหรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel และไฟล์ Word 	<p>ส.ต.ท.อดิสร สีลาทอง เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ.หมู(ป.) (จากกอง) สภ.บัวเชด ควบคุมการปฏิบัติ</p>
<p>๐๑๔ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัด จ้าง</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙</p> <ul style="list-style-type: none"> ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของ สถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ที่จะต้องดำเนินการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง 	<p>ส.ต.ท.อดิสร สีลาทอง เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ.หมู(ป.) (จากกอง) สภ.บัวเชด ควบคุมการปฏิบัติ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลที่เคยเผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (กรณีไม่มีให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง) 	
<p>๐๑๕ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง รายเดือน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙</p> <ul style="list-style-type: none"> สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.๑) ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคาทางวิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อ ผู้เสนอราคา และราคา ที่เสนอ ผู้ได้รับการ คัดเลือก และราคา ที่ตกลง เหตุผลที่ คัดเลือก โดยสรุป เลขที่และวันที่ของ สัญญา หรือ ข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือนเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน ข้อมูลที่เปิดเผย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word 	<p>ส.ต.ท.อดิศร สีลาทอง เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ.หมู่(ป.) (จากกอง) สภ.บัวเขต ควบคุมการปฏิบัติ</p>
<p>๐๑๖ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙</p> <ul style="list-style-type: none"> สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหาร กำลังพลและการพัฒนา กำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ -หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล -หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน -หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน <p>หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้กำหนด</p>	<p>ส.ต.ท.อดิศร สีลาทอง เจ้าหน้าที่พัสดุ/จัดทำป้าย จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ.หมู่(ป.) (จากกอง) สภ.บัวเขต ควบคุมการปฏิบัติ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
0๑๗ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙</p> <ul style="list-style-type: none"> • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพตติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพตติมิ ชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน) • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระบุข้อมูลในการจัดทำ ณ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘ 	<p>ส.ต.ท.อดิสร สีสาทอง จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์ จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ.หมู่(ป.)จำกอง) สภ.บัวเชด ควบคุมการปฏิบัติ</p>
0๑๘ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙</p> <ul style="list-style-type: none"> • ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti Bribery Policy) โดยผู้บริหารสูงสุดของสถานีตำรวจคนปัจจุบันและให้เผยแพร่ฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ ควบคู่กับฉบับภาษาไทย • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> -วัตถุประสงค์ -ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง -นิยามคำว่า สินบน หมายถึงอะไรบ้าง รวมถึงการรับ ของขวัญ ของกำนัล (Gift) ค่าอำนวยความสะดวก เครื่องแสดงไมตรีจิต การรับบริจาค การรับเลี้ยง และประโยชน์ในลักษณะเดียวกัน เมื่อการเสนอ การให้ หรือการรับที่สามารถพิจารณาอย่างเป็นเหตุเป็นผลได้ ว่าเป็นสินบน และรวมถึง การให้หรือรับกันภายหลัง (การรับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่จะแตกต่างจาก 	<p>ส.ต.ท.อดิสร สีสาทอง จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์ จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ.หมู่(ป.)จำกอง) สภ.บัวเชด ควบคุมการปฏิบัติ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	<p>การรับโดยธรรมจรรยา ซึ่งหมายถึงการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคลที่ให้แก่ ในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญ ดังนั้น การรับของขวัญของกำนัล หรือสินน้ำใจ จากการปฏิบัติหน้าที่ อาจเป็นการรับสินบน นโยบายจึงต้องกำหนดให้ชัดเจน)</p> <ul style="list-style-type: none"> -การฝ่าฝืนนโยบายจะมีมาตรการจัดการอย่างไร -มาตรการติดตามตรวจสอบ -ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส -มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแสรักษาความลับ -ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ <p>หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ ตามความเหมาะสม</p> <p>อินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงอินโฟกราฟฟิกของหน่วย 	
<p>๐๑๙ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานี</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙</p> <p>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบันในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมการต่อต้านการทุจริต/สินบนในหน่วยงาน • เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ • แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าสถานีตำรวจ อย่างน้อย ๓ ข่าว <p>หมายเหตุ : ขอให้หัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน มี ส่วนร่วมในการชี้แจง เน้นย้ำให้ข้อมูลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity&Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ</p>	<p>ส.ต.ท.อดิสร สีลาทอง จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์ จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ.หมู่(ป.)จำกอง) สภ.บัวเชด ควบคุมการปฏิบัติ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน ได้รับรู้ รับทราบด้วย	
O๒๐ การประเมินความเสี่ยง ต่อการรับสินบน	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙</p> <p>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการ รับสินบน และแผนบริหารจัดการความ เสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปี ประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ • ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการ งานในการใช้ อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ ทุกสายงาน • ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการ รับ สินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละ สายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการ รับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการ รับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการ รับสินบนระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการ รับสินบน (เหตุการณ์ หรือรูปแบบ พฤติกรรมต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการ รับสินบน 	<p>ส.ต.ท.อดิสร สีลาทอง จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์ จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ. หมู่(ป.)จำกอง) สภ.บัวเชด ควบคุมการปฏิบัติ</p>
O๒๑ การรายงานผลการ ดำเนินการเพื่อจัดการความ เสี่ยงต่อการรับสินบน	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙</p> <p>การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัด การรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้อง กับมาตรการหรือการดำเนินการ เพื่อบริหาร จัดการความเสี่ยงต่อการรับ 	<p>ส.ต.ท.อดิสร สีลาทอง จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์ จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ. หมู่(ป.)จำกอง) สภ.บัวเชด ควบคุมการปฏิบัติ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	<p>สืบบนตามข้อ 0๒๕ ประกอบด้วยข้อมูล</p> <p>(๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน</p> <p>(๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตาม มาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	
<p>0๒๒ คู่มือหรือแนวทางการ ปฏิบัติตามมาตรฐานทาง จริยธรรม</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙</p> <p>คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการ ปฏิบัติตาม มาตรฐานทางจริยธรรมของ สถานีดำรวจ • ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวล จริยธรรม ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) • การจัดทำคู่มือหรือแนวทางให้มีแนว ปฏิบัติที่เข้าใจ ง่าย ได้แก่แสดงตัวอย่าง ประกอบ หรือ พฤติกรรมที่ ฟังประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของ สถานีดำรวจ 	<p>ส.ต.ท.อดิสร สีลาทอง จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์ จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ. หมู่(ป.)จำกอง) สภ.บัวเชด ควบคุมการปฏิบัติ</p>
<p>0๒๓ การจัดการทรัพย์สิน ของทางราชการ การจัดเก็บ ของกลาง และแนวทางการ นำไปปฏิบัติ</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙</p> <p>การจัดการทรัพย์สินของราชการและ ของบริจาค</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการวางระบบการดูแลจัดการ ทรัพย์สินเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของ ราชการและของบริจาคไปใช้เพื่อประโยชน์ ส่วนตน โดยมีอย่างน้อย ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ อาวุธ ยุทโธปกรณ์ และของบริจาค - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแล รักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพการใช้ งานทรัพย์สินของราชการและของบริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยง 	<p>ส.ต.ท.อดิสร สีลาทอง จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์ จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ. หมู่(ป.)จำกอง) สภ.บัวเชด ควบคุมการปฏิบัติ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	<p>ต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบและตรวจนับอาวุธยุทธภัณฑ์ของสถานีตำรวจเพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้งานในภารกิจประจำวัน - กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการหรือของบริจาคไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการและของบริจาคได้อย่างถูกต้อง <p>การจัดเก็บของกลาง</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษาของกลาง ที่ยึด आयัดเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้า ระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกร้องผลประโยชน์ทั้งทางคดีและรับทรัพย์สินมีระบบควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตามประเภทของของกลางนั้น ๆ <p>รายงานผลการปฏิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> • รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลาง • เป็นข้อมูลในระยะเวลายาวอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ 	
<p>0๒๔ มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๙</p> <p>มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA 	<p>ส.ต.ท.อดิสร สีลาทอง จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์ จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ.หมู่(ป.)จำกอง) สภ.บัวเชด ควบคุมการปฏิบัติ</p>

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	<p>ของสถานี</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผกก./หน.สภ.ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน • กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ๒ ด้านดังต่อไปนี้ <p>(๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก ประชาชนที่มารับบริการโดยสถานีตำรวจ ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้า การดำเนินคดี - ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - ป้ายพันธะสัญญา <p>(หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุดปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ป้าย No Gift Policy - ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ - การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน <p>(๒) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ - การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง 	
<p>๐๒๕ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน</p>	<p>การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>ส.ต.ท.อดิสร สีลาทอง จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์</p>

		จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ. หมู่(ป.)จำกอง) สภ.บัวเชด ควบคุมการปฏิบัติ
ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานตามข้อ ๐๒๔ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาจุดบริการ อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> (๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน/One Stop Service (๒) ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติจริง/การพัฒนาจุดบริการอย่างเป็นรูปธรรม <ul style="list-style-type: none"> - ภาพจุดประชาสัมพันธ์/สอบถาม ความคืบหน้าการดำเนินคดี - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - ภาพป้ายพันธะสัญญา (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุดปรับปรุง ข้อมูล ให้ทันสมัยอยู่เสมอ) - ภาพป้าย No Gift Policy - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ - ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน - ภาพกิจกรรมหรือรายงานการประชุม การมอบหมาย เจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบ การยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) - ภาพการประชุมกำกับติดตามโดยหัวหน้าสถานีตำรวจ 	ส.ต.ต.ชัยวัช คำมงคล จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์ จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ. หมู่(ป.)จำกอง) สภ.บัวเชด ควบคุมการปฏิบัติ
การปรับปรุงและจัดทำเว็บไซต์		
เว็บไซต์ของสถานีตำรวจ	จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ	ส.ต.ท.อดิศร สีลาทอง จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์

		จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ. หมู่(ป.)จำกอง) สภ.บัวเขต ควบคุมการปฏิบัติ
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ (Admin) ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ	ส.ต.ท.อดิสร สีลาทอง จนท.ข้อมูล/เผยแพร่เว็บไซต์ จ.ส.ต.ศรายุทธ บุญเลิศ ผบ. หมู่(ป.)จำกอง) สภ.บัวเขต ควบคุมการปฏิบัติ
ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การกำกับ ติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ		
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมาย ให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการเผยแพร่ ข้อมูลที่ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชากำกับ ติดตาม ให้ส่งข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะให้เป็น ปัจจุบัน	งานอำนวยการ จัดทำคำสั่ง -ทุกสายงาน เป็นผู้รับผิดชอบ ข้อมูล -หัวหน้าทุกสายงานควบคุม การปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และ กำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	ผกก.สภ.บัวเขต และคณะกรรมการขับเคลื่อน ของสถานีตำรวจ

ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

Integrity & Transparency Assessment : ITA ของสถานีตำรวจภูธรบัวเขต จังหวัดสุรินทร์ประจำปี ๒๕๖๙



ปฏิทินการประเมิน ITA 2569

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (INTEGRITY & TRANSPARENCY ASSESSMENT: ITA) ของหน่วยงานระดับตำรวจ (สำนักงานเขต ทุ่งเทพาหาร, อำเภอ และสถานีตำรวจ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1 | ช่วงการเตรียมความพร้อม

Preparation Phase

1 ตุลาคม 2568 - 31 มีนาคม 2569

- การเตรียม : การพิจารณาความพร้อมประเมิน

2 | ช่วงการดำเนินการประเมิน

Implementation Phase

เมษายน - กันยายน 2569

1

ลงทะเบียนเข้าสู่ระบบและบันทึกข้อมูลพื้นฐาน 1 - 30 เมษายน 2569

- ดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ ITAP และบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงานตลอดจนบันทึกข้อมูลการติดต่อของผู้ประสานงานและผู้บริหาร
- ดำเนินการระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เข้าสู่ระบบ ITAP
- นำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงาน

2

เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) Internal Integrity and Transparency Assessment 1 เมษายน - 30 กันยายน 2569

เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) External Integrity and Transparency Assessment 1 เมษายน - 30 กันยายน 2569

ตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) Open Data Integrity and Transparency Assessment 1 เมษายน - 31 กรกฎาคม 2569

3

ช่วงดำเนินการตรวจประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) 1 สิงหาคม - 30 กันยายน 2569

การตรวจประเมิน OIT

1

ตรวจให้คะแนน OIT 1 - 31 สิงหาคม 2569

2

สอนงานการให้คะแนน 1 - 7 กันยายน 2569

3

ชี้แจงเพิ่มเติม 8 - 14 กันยายน 2569

4

ตรวจการชี้แจงเพิ่มเติม 15 - 30 กันยายน 2569

3 | ช่วงการพิจารณาและเผยแพร่ผลการประเมิน

Results Phase ตุลาคม 2569

- ประมวลผลการประเมินและการจัดทำรายงานผลการประเมิน ITA ช่วงเดือนตุลาคม 2569
- การกลับกรองและนำเสนอผลการประเมิน ITA ช่วงเดือนตุลาคม 2569
- เผยแพร่ผลการประเมิน ITA ช่วงเดือนตุลาคม 2569



ระยะเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยจะมีการแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

๑. กรอบระยะเวลาการประเมิน

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน
ช่วงเตรียมการประเมิน			
๑	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	เตรียมความพร้อม การประเมิน	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้งคณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน แนวทางการกำกับติดตาม และกำหนดผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน			
๑	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	ลงทะเบียน เข้าสู่ระบบและบันทึก ข้อมูลพื้นฐาน	ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ ITAP และบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน ตลอดจนบันทึกข้อมูลการติดต่อของผู้ประสานงานและผู้บริหาร
๒	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	ระบุจำนวน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT)	ผู้ดูแลระบบดำเนินการระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เข้าสู่ระบบ ITAP ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ
๓	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	นำเข้าข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT (๒)) ของหน่วยงาน	นำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒)) ของหน่วยงานตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ โดยสามารถดำเนินการได้ ๒ วิธี ดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลดแบบฟอร์มไฟล์ Excel จากรบบ ITAP จากนั้น ดำเนินการกรอกข้อมูลและอัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ ITAP ๒) ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒)) ของหน่วยงาน และนำเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง
๔	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	เก็บข้อมูล แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายใน (IIT)	เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) โดยคำนึงถึงความครอบคลุมของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ ๒) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบ กำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน เข้ามารับแบบวัดการรับรู้ตามระยะเวลาและให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด หมายเหตุ : ปีระบบ ITAP วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น.

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน
ช่วงดำเนินการตรวจประเมิน			
๑	๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔	ตรวจแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตรวจให้คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และพิจารณาให้คะแนนแบบตรวจ OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ
๒	๑ กันยายน ๒๕๖๔ ถึง ๗ กันยายน ๒๕๖๔	สอบถามการให้คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการสอบถามการตรวจและให้คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ให้เป็นไปตามมาตรฐาน มั่นยำ และถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ
๓	๘ กันยายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ กันยายน ๒๕๖๔	ชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	หน่วยงานสอบถามความถูกต้องของผลคะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ หมายเหตุ : ปิดระบบ ITAP วันที่ ๓๑ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๗.๐๐ น.
๔	๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	ตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	หน่วยประเมินดำเนินการตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของหน่วยงาน
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่การประเมิน			
๑	ตุลาคม ๒๕๖๔	ประมวลผลการประเมินและการจัดทำรายงานผลการประเมิน	หน่วยประเมิน ประมวลผลการประเมินและจัดทำรายงานสรุปผล พร้อมจัดทำข้อเสนอแนะประกอบรายงานสรุปผลการประเมิน ทั้งรายหน่วยงานและในภาพรวม ผ่านระบบ ITAP
๒	ตุลาคม ๒๕๖๔	กลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมิน	นำเสนอรายงานสรุปผลการประเมิน ประกอบข้อมูลการทุจริต และกรณีการทุจริตที่ถูกสื่อมวลชนรายงานในช่วงปีการประเมิน ต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาถ่วงดุลและรับรองผลการประเมิน
๓	ตุลาคม ๒๕๖๔	เผยแพร่ผลการประเมิน	หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการประเมินรายหน่วยผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/

**ระยะเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยจะมีการแจ้งให้ทราบล่วงหน้า*

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน
๕	๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	เก็บข้อมูล แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายนอก (EIT)	เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๑)) ผู้รับบริการเข้าตอบ ด้วยตนเอง โดย ๑.๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทาง การตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้รับบริการ ในการเข้าถึงช่องทางการตอบ ๑.๒) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบ กำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก เข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนด ให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด ๑.๓) ผู้รับบริการจากหน่วยงานสามารถเข้าตอบแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ได้ด้วย ตนเองโดยตรง ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ ๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒)) ๒.๑) หน่วยประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือก เก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก จากข้อมูล ที่หน่วยงานนำเข้าไปในระบบ ITAP โดยคำนึงถึง ข้อมูลที่มีคุณภาพ ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย เป็นไปตามหลักวิชาการ และมาตรฐานตามเกณฑ์ ที่กำหนดในคู่มือ ๒.๒) หน่วยประเมิน วิเคราะห์พื้นที่ และสุ่มจัดเก็บข้อมูล บุคคลหรือนิติบุคคล ที่เคยติดต่อรับบริการ หรือมีส่วนร่วมในกิจกรรม/โครงการ ของหน่วยงาน ในรอบปีงบประมาณนี้ หมายเหตุ : ปีระบบ ITAP วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๗.๐๐ น.
๖	๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔	ตอบข้อมูล แบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	ตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีขั้นตอนดังนี้ ๑) หน่วยงานเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด ในคู่มือ ๒) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ในระบบ ITAP ๓) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ OIT ในระบบ ITAP หมายเหตุ : ปีระบบ ITAP วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๗.๐๐ น.



คำสั่ง สถานีตำรวจภูธรบัวเขต

ที่ ๑ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรบัวเขต

ตามที่ประธานกรรมการ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ มอบหมายให้สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ศึกษาแนวทางและหารือกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจ” เพื่อให้เกิดกลไกการมีส่วนร่วม และเกิดการป้องกันการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม ที่ชัดเจน ทั้งนี้ สำนักงานตำรวจแห่งชาติได้เห็นชอบและรับดำเนินการตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เสนอโดยผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ ได้มอบหมายให้กองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๓ กำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน ในการเป็นศูนย์กลางในการประสานงาน สถานีตำรวจ รวมถึงส่งเสริมและกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมอบหมายให้ผู้กำกับสถานีตำรวจรับนโยบายในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ และให้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบการประเมินที่ชัดเจน ทั้งในด้านของกระบวนการประเมิน และกระบวนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการประชาชน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรบัวเขต ดังนี้

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. ผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธรบัวเขต | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรบัวเขต | เป็นกรรมการ |
| ๓. รองผู้กำกับการสอบสวน สถานีตำรวจภูธรบัวเขต | เป็นกรรมการ |
| ๔. รองผู้กำกับการสืบสวน สถานีตำรวจภูธรบัวเขต | เป็นกรรมการ |
| ๕. สารวัตรป้องกันปราบปราม | เป็นเลขานุการ |

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- วางกรอบแนวทางการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

.../ - กำกับดูแลตรวจสอบและติดตาม

- กำกับดูแลตรวจสอบและติดตามการประเมินให้เป็นไปตามกรอบการประเมินตามระยะเวลาที่กำหนดและเป็นไปตามหลักการทางวิชาการได้อย่างเป็นมาตรฐานเดียวกัน
- ผลักดันให้สถานีตำรวจภูธรบัวเขตปรับปรุงแก้ไขหน่วยงาน หรือการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้เกิดคุณธรรม มีความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในทุกสายงาน
- มอบหมายเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจภูธรบัวเขต ทำหน้าที่ดำเนินการ และขั้นตอนต่าง ๆ ตามที่กำหนด
- สารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรบัวเขต รวบรวมผลการปฏิบัติพร้อมภาพถ่าย รายงานให้ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรบัวเขตทราบตามกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนเสร็จสิ้นภารกิจ

สั่ง ณ วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

พันตำรวจเอก

(พัลลภ มณีนาค)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรบัวเขต



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรบัวเขต

ที่ ๒ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและมอบหมายผู้รับผิดชอบในการขับเคลื่อน และกำกับติดตาม
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามหนังสือ ตำรวจภูธรจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อม
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity & Transparency
Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การเตรียมความพร้อมรับการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สถานีตำรวจภูธรบัวเขต จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและ
มอบหมายผู้รับผิดชอบในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรบัวเขต
ดังนี้

๑. คณะทำงานส่วนอำนวยการ ประกอบด้วย

- ๑.๑ พันตำรวจเอก พัลลภ มณีนาค เป็นหัวหน้าคณะกรรมการ
ผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธรบัวเขต
- ๑.๒ พันตำรวจโท เขาวีวัชรภูมิ ทรัพย์ศิรินันต์ เป็นคณะกรรมการ
รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรบัวเขต
- ๑.๓ พันตำรวจโท พันส อระชุม เป็นคณะกรรมการ
รองผู้กำกับการ(สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรบัวเขต
- ๑.๔ พันตำรวจโท สุชาติ นาสารีย์ เป็นคณะกรรมการ
รองผู้กำกับการสืบสวน สถานีตำรวจภูธรบัวเขต
- ๑.๕ พันตำรวจโท อิทธิศักดิ์ สนิทสนม เป็นคณะกรรมการและเลขานุการ
สารวัตรสืบสวน สถานีตำรวจภูธรบัวเขต
- ๑.๖ พันตำรวจตรี ชยธร จันจำปา เป็นคณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรบัวเขต

/๒. คณะทำงาน...

๒. คณะทำงานสายงานป้องกันปราบปราม ประกอบด้วย

- ๒.๑ พันตำรวจโท เขาวีวัชรภูมิ ทรัพย์ศิรินันต์ เป็นหัวหน้าคณะกรรมการ
รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรบัวเขต
- ๒.๒ พันตำรวจตรี ชยธร จันจำปา เป็นคณะกรรมการ
สารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรบัวเขต

- ๒.๓ ร้อยตำรวจเอก นกตล ตะคอนรัมย์ เป็นคณะกรรมการ
รองสารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรบัวเขต
- ๒.๔ ร้อยตำรวจโท ประมุข วรรณทอง เป็นคณะกรรมการ
รองสารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรบัวเขต
- ๒.๕ ร้อยตำรวจตรี วิธาร วรรณทร์ เป็นคณะกรรมการ
รองสารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรบัวเขต
- ๒.๖ เจ้าหน้าที่ธุรการงานป้องกันปราบปรามทุกนาย เป็นคณะกรรมการ

๓. คณะทำงานสายงานจราจร ประกอบด้วย

- ๓.๑ ร้อยตำรวจโท นิกร สาสิงาม เป็นหัวหน้าคณะกรรมการ
รองสารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรบัวเขต
- ๓.๒ สิบตำรวจเอก อเนก สุระ เป็นคณะกรรมการ
ผู้บังคับหมู่ป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรบัวเขต
- ๓.๓ เจ้าหน้าที่ธุรการงานจราจรทุกนาย เป็นคณะกรรมการ

๔. คณะทำงานสายงานสืบสวน ประกอบด้วย

- ๔.๑ พันตำรวจโทสุชาติ นาสารีย์ เป็นหัวหน้าคณะกรรมการ
รองผู้กำกับการสืบสวน สถานีตำรวจภูธรบัวเขต
- ๔.๒ พันตำรวจโท อิทธิศักดิ์ สนิทสนม เป็นคณะกรรมการ
สารวัตรสืบสวน สถานีตำรวจภูธรบัวเขต
- ๔.๓ ร้อยตำรวจเอก พิชัย วิศิษฐ์สุขสกุล เป็นคณะกรรมการ
รองสารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรบัวเขต
- ๔.๔ ร้อยตำรวจโท สังวรณ โปธิ์คำ เป็นคณะกรรมการ
รองสารวัตรสายงานปฏิบัติการสืบสวน สถานีตำรวจภูธรบัวเขต
- ๔.๖ เจ้าหน้าที่ธุรการงานสืบสวนทุกนาย เป็นคณะกรรมการ

๕. คณะทำงานสายงานสอบสวน ประกอบด้วย

- ๕.๑ พันตำรวจโท พันธ์ อระชุม เป็นหัวหน้าคณะกรรมการ
รองผู้กำกับการ(สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรบัวเขต
- ๕.๒ พันตำรวจโท วีระพันธ์ กิ่งบัว เป็นคณะกรรมการ
สารวัตร(สอบสวน)สถานีตำรวจภูธรบัวเขต
- ๕.๓ พันตำรวจโท สุรพศ ผมหอม เป็นคณะกรรมการ
สารวัตร(สอบสวน)หัวหน้างานคดีสถานีตำรวจภูธรบัวเขต
- ๕.๔ ร้อยตำรวจเอก ปชาธิ์ สายบุตร เป็นคณะกรรมการ
รองสารวัตร(สอบสวน)สถานีตำรวจภูธรบัวเขต
- ๕.๕ เจ้าหน้าที่ธุรการงานสอบสวนทุกนาย เป็นคณะกรรมการ

๖. คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- ๖.๑ พันตำรวจตรี ชยธร จันจำปา เป็นหัวหน้าคณะกรรมการ
สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรบัวเขต
- ๖.๒ ร้อยตำรวจเอกหญิงจันทร์สุดา สุดชมโฉม เป็นคณะกรรมการ
รองสารวัตรธุรการ สถานีตำรวจภูธรบัวเขต

๖.๓ เจ้าหน้าที่ธุรการงานอำนวยการทุกนาย เป็นคณะกรรมการ

๗. คณะทำงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วย

๗.๑ พันตำรวจตรี ชยธร จันจำปา เป็นหัวหน้าคณะทำงาน
สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรบัวเขต

๗.๒ จำสับตำรวจ ศรายุทธ บุญเลิศ เป็นเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ PoliceITA
ผู้บังคับหมู่(ทำหน้าที่ปฏิบัติการป้องกันปราบปราม)สถานีตำรวจภูธรบัวเขต

๗.๓ สิบตำรวจโท อติศร สีลาทอง เป็นเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ PoliceITA
ผู้บังคับหมู่(ทำหน้าที่ปฏิบัติการป้องกันปราบปราม)สถานีตำรวจภูธรบัวเขต

โดยคณะกรรมการดังกล่าวให้มีหน้าที่ วางกรอบแนวทางการดำเนินงาน ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรบัวเขต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ กำกับ ดูแล ตรวจสอบและติดตามการประเมินให้เป็นไปตามกรอบการประเมิน ในระยะเวลาที่กำหนดโดยเป็นไปตามหลักวิชาการมาตรฐานเดียวกัน ตลอดจนปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องหรือการจัดกิจกรรมต่างๆของหน่วยเพื่อส่งเสริมให้เกิดคุณธรรมมีความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

พันตำรวจเอก

(พัลลภ มณีนาค)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรบัวเขต

ประเด็นการประเมิน	คณะทำงานที่รับผิดชอบ					
	๑	๒	๓	๔	๕	๖
	อก.	ปป.	จร.	สส.	ส.	ทน.
IIT	✓					
EIT	✓	✓	✓	✓	✓	
๐๑ โครงสร้าง อัตรากำลังและข้อมูลผู้บริหาร	✓					
๐๒ อำนาจหน้าที่และพื้นที่รับผิดชอบ	✓					
๐๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง					✓	

0๔ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงาน ตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	✓					
0๕ ข้อมูลการติดต่อและช่องทาง						✓
0๖ การประชาสัมพันธ์ข้อมูล ผลการดำเนินงาน						✓
0๗ รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน	✓	✓	✓	✓	✓	
0๘ คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	✓					
0๙ คู่มือการให้บริการประชาชน	✓					
0๑๐ E-Service						✓
0๑๑ ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ	✓		✓			
0๑๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รายงานผลการใช้ จ่ายงบประมาณประจำปี	✓					
0๑๓ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา	✓			✓		
0๑๔ ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	✓					
0๑๕ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	✓					
0๑๖ หลักเกณฑ์การบริการและพัฒนากำลังพล	✓					
0๑๗ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียนการทุจริต	✓					
0๑๘ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bibery Policy)	✓					
0๑๙ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	✓					
0๒๐ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	✓	✓	✓	✓	✓	
0๒๑ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อ การรับสินบน	✓	✓	✓	✓	✓	
0๒๒ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	✓					
0๒๓ การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค การจัดเก็บ ของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ	✓				✓	

ผนวก ข. : การมอบหมายความรับผิดชอบของคณะทำงาน

ประเด็นการประเมิน	คณะทำงานที่รับผิดชอบ					
	๑	๒	๓	๔	๕	๖
	อก.	ปป.	จร.	สส.	สส.	ทน.
0๒๔ มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	✓					
0๒๕ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	✓					

พันตำรวจเอก



(พัลลภ มณีนาค)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรบัวเขต

การประชุมชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ สภ.บัวเขต



วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. พ.ต.อ.พัลลภ มณีนาค ผกก.สภ.บัวเขต เป็นประธานการประชุมขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

การประชุม**คณะกรรมการ**ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ สภ.บัวเขต จว.สุรินทร์



วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. พ.ต.อ.พัลลภ มณีนาคผกก.สภ.บัวเขต บัวเขตประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนฯ เพื่อศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานี ตำรวจภูธรต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินฯ และกำหนด มาตรการ/กิจกรรม ในการดำเนินงานยกระดับคุณภาพการให้บริการ

การประชุม**คณะทำงาน**ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ สภ.บัวเขตจว.สุรินทร์



วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. พ.ต.อ.พัลลภ มณีนาค ผกก.สภ. บัวเขต
ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนในการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน One Stop
Service และ OIT ตัวแทนสายงานละ ๒ นาย เพื่อเตรียมการประเมิน IIT EIT และ OIT รวมทั้งศึกษาและ
วิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการ
เตรียมความพร้อมรับการประเมินฯ และกำหนดมาตรการ/กิจกรรมในการดำเนินงานยกระดับคุณภาพการ
ให้บริการ